

# SEVERAC

## DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

ANNEE |\_|\_|\_|\_|

**A RETOURNER EN MAIRIE AVANT LE 31 MARS**

NOM DE L'ASSOCIATION : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Objet de l'Association : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Adresse du siège social : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Code postal : |\_|\_|\_|\_|\_|

Ville : \_\_\_\_\_

Tél : |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|

Adresse Mail : \_\_\_\_\_



# PRESENTATION DE VOTRE ASSOCIATION

**Identification du représentant légal** : (Président ou autres personne désignée par les statuts)

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : .....

Téléphone : |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_| Mail : .....

**Composition du bureau** (Date de la dernière Assemblée Générale : |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|)

	Nom et Prénom	Adresse	Téléphone	Mail
Vice-Président(e)				
Vice-Président(e) Adjoint(e)				
Trésorier(e)				
Trésorier(e) Adjoint				
Secrétaire				
Secrétaire adjoint(e)				

**Composition du Conseil d'Administration** (ne faisant pas partie du bureau)

Nom – Prénom	Commune de résidence

Nombre d'élus communaux au Conseil d'Administration : .....

Y a-t-il des élus communaux, ayant le droit de vote (selon statuts) : .....

**Renseignements administratifs et juridiques obligatoires**

Numéro SIRET : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Obligatoire depuis 2021 à créer sur : <https://lecompteasso.associations.gouv.fr/demander-lattribution-dun-n-siren-siret/>

Déclaration en Préfecture le : |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|

Date de publication au Journal Officiel : |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|

L'association est-elle reconnue d'utilité publique : OOUI O NON

(Reconnue par décret en Conseil d'État)

L'association dispose-t-elle d'agrément(s) administratif(s) (jeunesse et sports,...) :

OOUI ONON

Si oui, merci de préciser

Type d'agrément	Attribué par	En date du

Fédérations ou Organismes auxquels est affiliée l'association :

.....

Montant de l'affiliation : .....

**Renseignements concernant le fonctionnement de l'association**

Nombre d'adhérents ou licenciés pour l'année en cours : .....

dont nombre d'adhérents ou licenciés **habitant Sévérac** : .....

Montant de la cotisation par adhérent ou licencié : .....

habitant à Sévérac : .....

habitant hors Sévérac : .....

<b>Activités proposées</b>	<b>Payantes (oui / non)</b>	<b>Si payantes : tarifs demandé</b>

# DEMANDE DE SUBVENTION

L'année dernière (n-1), l'association a-t-elle été subventionnée ?       OUI       NON

Si OUI, par quels organismes et pour quels montants ?

Organisme	Montants attribué en n-1	Montants demandé cette année
Commune de Sévérac		
Autres communes : - - - -		
Divers : précisez - - - -		

## Locaux

Occupez-vous des locaux appartenant à la commune ?       OUI       NON

Mis à disposition gratuitement par la commune ?       OUI       NON

Liste des locaux : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nombre d'heures d'utilisation des locaux en moyenne par semaine : \_\_\_\_\_

## Prestations diverses

Bénéficiez-vous d'avantages en nature de la commune ?       OUI       NON

Si OUI, précisez :

- Prêt de matériel – à détailler : \_\_\_\_\_
- Photocopies (tirages à tarif préférentiel « associations ») : \_\_\_\_\_
- Autres : \_\_\_\_\_

## DESCRIPTIF DES ACTIONS EN N-1\*

\*avec usage précis des subventions octroyées

Action	Coût global de l'action	Financement de l'action	Fonds propres et subventions	Moyens mis à disposition par la commune (oui/non)

## PROJET DE L'ANNEE N\*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

**ATTENTION** : Seules les associations déclarées conformément à la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 peuvent déposer une demande de subvention auprès de la Mairie

**Tout dossier incomplet ne sera pas traité**

Aussi il est indispensable d'adresser à la Mairie les documents financiers et administratifs obligatoires précisés ci-dessous :

- **Dossier de demande de subvention** dûment complété
- **Statuts** de l'association (en cas de 1<sup>ère</sup> demande)
- **Un Relevé d'Identité Bancaire**
- **Compte-rendu d'activités pour l'année n-1** établi lors de l'assemblée générale, rapport d'activité et financiers approuvé par l'instance statutaire
- **Copie des trois derniers relevés de compte et placements en banque**, à la date de clôture de l'exercice, y compris **copie des relevés relatifs aux livrets**
- **Si salarié : copie du contrat de travail** pour justification des fonds propres
- **Attestation d'assurance en cours de validité** dans le cas d'utilisation des locaux communaux
- **Détail de votre trésorerie** à la date de clôture de l'exercice comptable (Annexe 1)
- **Déclaration sur l'honneur** du représentant de l'association (Annexe 1)
- **Répartition géographique des adhérents** (Annexe 2)
- **Tableau des effectifs** pour les associations sportives (Annexe 2 bis)
- **Compte de résultat** (Annexe 3)

### **Modifications statutaires**

Nous vous rappelons que tout changement qui intervient dans la vie de l'association doit être déclaré en sous-préfecture (modification des membres du bureau, CA, statuts). Certains changements doivent d'ailleurs faire l'objet d'une publication au Journal Officiel (changement de titre, d'objet, de siège social). Si tel est le cas, l'association en informera la Commune en lui communiquant les pièces entérinant ce changement : nouveaux statuts, copie de la déclaration en sous-préfecture, copie au Journal Officiel.



## TRESORERIE

**Date de clôture de l'exercice comptable :** |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|

Etat de la trésorerie à la date de clôture de l'exercice comptable :

TOTAL : \_\_\_\_\_ €

*(dont Livret, Sicav, Espèces, chèques non encaissés)*

N.B. – joindre copie des trois derniers relevés de compte et placements en banque, à la date de clôture de l'exercice.

## DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ (Nom et Prénom),

représentant(e) légal de l'association \_\_\_\_\_

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des obligations juridiques, comptables, des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants
- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires
- Demande une subvention de \_\_\_\_\_ €

Par ailleurs, je m'engage à justifier l'emploi de la somme attribuée, conformément à sa destination ainsi que, le cas échéant, restituer toute ou partie de la somme qui resterait non utilisée.

Fait, le |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|

A \_\_\_\_\_

Signature :

## REPARTITION GEOGRAPHIQUE DES ADHERENTS

A compléter à *toutes les associations* :

Indiquer le nombre	<= 18 ans	> 18 ans	TOTAL
Sévérac			
Hors commune			
EFFECTIF TOTAL			

## ADHESION A L'ASSOCIATION SPORTIVE

A compléter par *les associations sportives uniquement* :

Catégories	Montant des cotisations	Coût de la licence fédérale pour le club

A compléter par les **associations sportives** uniquement :

**Annexe 2 bis**

## EFFECTIFS DE L'ANNEE EN COURS (n-1/n)

Catégories <small>(rayer les catégories qui ne conviennent pas au sport concerné et les remplacer par celles adéquates)</small>	Nombre d'équipes engagées	Nombre d'adhérents âgés de 18 ans ou moins *		Nombre d'adhérents âgés de 19 à 59 ans*		Nombre d'adhérents âgés de 60 ans et plus*		Nombre total d'adhérents par catégorie	Jour, heures et lieux d'entraînement
		Garçons	Filles	Hommes	Femmes	Hommes	Femmes		
Dirigeants									
Arbitres ou officiels									
Vétérans									
Séniors									
Juniors									
Cadets									
Minimes									
Pupilles									
Benjamins									
Poussins									
Débutants									
<b>TOTAL</b>									

\* Age au 1<sup>er</sup> janvier n-1

COMPTES DE RESULTAT Résultat écoulé du .../.../... Au .../.../....

DEPENSES	Réalisé
<b>Acquisitions</b>	
Achat de matériel	
Achat d'équipement	
<b>Frais de gestion</b>	
Fournitures de bureau	
Affranchissement	
Téléphone	
Réunions	
Locations d'installations	
Entretien d'installations	
Assurances	
Alimentation	
Impôts	
Taxes	
Entretien de matériel	
Entretien des équipements	
Remboursement emprunt	
<b>Transports</b>	
Déplacements	
<b>Manifestations</b>	
Animations (loto, tombola,...)	
Publicité	
Buvettes	
Autres	
<b>Frais de personnel</b>	
Salaires	
Charges	
Indemnités déclarées	
Formations	
<b>Licences / Assurances</b>	
Cotisations	
Engagements	
Arbitrage	
Amendes	
Visites médicales	
<b>Autres dépenses (à préciser)</b>	
<b>DEPENSES TOTALES</b>	

### Annexe 3 (suite)

RECETTES	Réalisé
<b>Cotisations</b>	
Membres actifs	
Membres honoraires	
<b>Subventions</b>	
Etat	
Région	
Département	
Communauté de Communes Pays de Pont-Château / Saint Gildas des Bois	
Commune	
F.N.D.S. (sport)	
Autres (préciser)	
<b>Recettes de manifestations</b>	
Droit d'entrée	
Buvette	
Animations (loto, tombola,...)	
Sponsors	
Autres	
<b>Participation des membres</b>	
Stages, activités	
Déplacements	
Licences	
<b>Produits financiers</b>	
Emprunts	
<b>Autres dépenses (à préciser)</b>	
<b>RECETTES TOTALES</b>	

<b>A – Dépenses totales</b>	
-----------------------------	--

<b>B – Recettes totales</b>	
-----------------------------	--

<b>Solde (B – A) :</b>	
------------------------	--